

Organizāciju lietotāji un klasifikatori

Reģistrējoties vienotajā sistēmā, organizācijai nepieciešams norādīt konkrētu informāciju (*skatīt 1. tabulu*) un tas nepieciešams, lai organizāciju varētu unikāli identificēt uzņēmumu koksnes piegādes ķēdē.

1. tabula

Nepieciešamā informācija par organizāciju

Norādāmā informācija	Obligāti aizpildāms
Saimnieciskās darbības tips: SIA AS ZS Cits...	✓
Organizācijas nosaukums	✓
E-pasta adrese	✓
Organizācijas mājas lapa	
Telefona numurs	✓
Organizācijas tips: Pircējs Pārdevējs Pārvadātājs Cits	✓
Reģistrācijas numurs/PVN maksātāja numurs	✓
Organizācijas Global ID	✓
Organizācijas juridiskā adrese	✓
Banka	
Bankas konta numurs	

Reģistrējoties, nepieciešams arī norādīt organizācijas vadošo lietotāju un konkrētu informāciju par šo lietotāju (*skatīt 2. tabulu*). Organizācijas vadošais lietotājs jeb īpašnieks ir persona, kura saņems uz norādīto e-pastu pieslēguma datus, lai izveidotu paroli. Norādītais e-pasts nedrīkst būt vienāds ar organizācijas e-pastu! Tas ļaus šim lietotājam pārvaldīt, radīt un dzēst sava uzņēmuma ietvaros, citus lietotājus un transporta vienības. Kā ievietot un saņemt biznesa dokumentus, kas adresēti šī uzņēmuma lietotājiem vai konkrētiem sadarbības partneriem ar attiecīgām pieejas tiesībām.

Nepieciešamā informācija par vadošo lietotāju no organizācijas

Norādāmā informācija	Obligāti aizpildāms
Organizācija	Pēc noklusējuma, nav maināms.
Vārds, uzvārds	✓
Pārstāvja e-pasta adrese	✓
Pārstāvja telefona numurs	✓
Pievienošanas datums	Sistēmas datums pēc noklusējuma, nav maināms.

Vadošais lietotājs vai sistēmas administrators var dzēst vai deaktivizēt lietotājus. Deaktivizējot, lietotājs tiek saglabāts datu bāzē bet zaudē jebkādas pieejas tiesības. Dzēšot lietotāja dati nesaglabājas, saglabājot ierakstu, ka lietotājs no konkrētās organizācijas ir ticis dzēsts.