

Latvijas Kokmateriālu pircēju un Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrību vienotās konsultatīvās padomes darbības reglaments

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotā konsultatīvā padome (turpmāk kopā – *VKP*) solidāri pārstāv un aizsargā Latvijas kokmateriālu pircēju biedrības un Latvijas kokmateriālu pārdevēju biedrības (turpmāk kopā – *biedrību*) biedru un asociēto biedru intereses, ar mērķi veicināt vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas efektīvu pilnveidošanu.
2. *Biedrību* kopīgu interešu pārstāvniecības darbības reglaments (turpmāk kopā – *reglaments*) nosaka *VKP* un tās izveidoto *darba grupu* kompetences, izveides, darbības un atbalsta principus, lēmumu pieņemšanas kārtību, izskatāmos dokumentus un to aprites kārtību.
3. *VKP* izstrādā kokmateriālu pircēju un pārdevēju kopīgus uzstādījumus pakalpojumu procedūrām, lai īstenotu kokmateriālu uzmērīšanu, novērtēšanu un uzskaiti, un attīstītu atbilstošu normatīvo vidi.
4. *Biedrības* pilnvaro pārstāvju darbam *VKP* vienlīdzīgā skaitā.
5. *VKP* dienaskārtības jautājumus var ierosināt *biedrību* biedri, asociētie biedri.
6. Piedaloties nozares ekspertiem, noteiktu uzdevumu risināšanai un lēmumu projektu sagatavošanai tiek veidotas darba grupas.

II. *VKP* kompetences, izveide un lēmumu pieņemšana

7. *VKP* izvērtē ierosinājumus dienaskārtībai un pieņem lēmumus par:
 - 7.1. ierosinājumu tālāku virzību:
 - 7.1.1. *LKUUUV* izpilddirektoram konceptuāla piedāvājuma izstrādei vai risinājuma izstrādei
 - 7.1.2. *darba grupām* risinājuma izstrādei
 - 7.2. *darba grupu* vai *LKUUUV* izpilddirektora piedāvāto risinājumu tālāku virzīšanu lēmumu pieņemšanai *biedrībās*
 - 7.3. *darba grupu* sastāvu – *biedrību* deleģētajiem pārstāvjiem un to aizvietotājiem *darba grupās*
 - 7.4. Ierosinājumu tālāku nevirzīšanu. Tādā gadījumā bez īpaša lēmuma šis priekšlikums netiek atgriezts *VKP* dienaskārtībā ātrāk kā 1 gada laikā no noraidījuma.
8. *VKP* 10 locekļu sastāvā kopīgi apstiprina *biedrības*.
 - 8.1. *Biedrības* katra pilnvaro 4 pārstāvjus un to aizvietotājus – valdes loceklis un 3 *biedrību* pārstāvji un to aizvietotāji
 - 8.2. Bez balsstiesībām - 2 *VMF LATVIA* pārstāvji – valdes priekšsēdētājs un par stratēģiju atbildīgais padomes loceklis
9. *VKP* priekšsēdētājs, ievērojot rotācijas principu, ik gadu ir Latvijas Kokmateriālu pircēju vai

Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrības valdes loceklis.

10. Atbilstoši nozares attīstībai, biedrības var izvērtēt un ar kopīgu, šajā reglamentā noteiktā kārtībā sagatavotu lēmumu, attiecīgi mainīt šo *reglamentu* un *VKP* izveides nosacījumus.

11. *VKP* lēmumi tiek pieņemti klātienē pēc konsensusa principa vai visu balsstiesīgo *VKP* locekļu balsošanas (arī attālināti) kārtībā ar vismaz ¾ balsu vairākumu.

III. *Darba grupas* kompetences, izveide un lēmumu pieņemšana

12. *Darba grupa* kopīgās diskusijās sagatavo kompetentu risinājumu *VKP* uzdevumā.

13. *Darba grupas* sastāvu: biedrību deleģētos *darba grupas* locekļus un to aizvietotājus apstiprina *VKP*.

14. *Darba grupas* sastāvs ir veidojams pēc iespējas līdzīgā skaitā pārstāvētam gan no Latvijas Kokmateriālu pircēju, gan Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrības puses, bet ne mazāk kā 2 dalībnieki no katras biedrības.

15. *Darba grupas* vadītājs ir *LKUUV* izpilddirektors.

16. *Darba grupas* vadītājs *darba grupas* sanāksmes darbākārtībā iekļauto jautājumu izskatīšanai var uzaicināt piedalīties vienu vai vairākus nozares ekspertus, kas nav *darba grupas* locekļi. Ekspertu piedalīties *darba grupas* sanāksmē var uzaicināt arī cits *darba grupas* loceklis, to saskaņojot ar *darba grupas* vadītāju vismaz piecas darba dienas pirms *darba grupas* sanāksmes datuma.

17. *Darba grupa* ir lemttiesīga, ja tajā (arī attālināti) piedalās vismaz 4/5 *darba grupas* locekļi vai to aizvietotāji.

18. *Darba grupa* pieņem lēmumu, tās locekļiem kopīgi vienojoties. Ja vienprātīga vienošanās nav panākta, tad īpašie viedokļi tiek atspoguļoti sanāksmes protokolā.

19. Pēc *darba grupas* vienotas lēmumu pieņemšanas, *darba grupas* vadītājs sagatavotos priekšlikumus iesniedz *VKP*.

20. Sagatavotos priekšlikumus *VKP* izvērtē un virza kopīga lēmuma pieņemšanai Latvijas Kokmateriālu pircēju un Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrību kopsapulcēs.

IV. *LKUUV* izpilddirektora kompetence

21. *LKUUV* izpilddirektors 2 nedēļu laikā no ierosinājuma saņemšanas izvērtē tā atbilstību šim *reglamentam* un ierosinājumu nosūta *VKP* priekšsēdētājam vai atgriež precizēšanai ierosinājuma iesniedzējam.

22. *LKUUV* izpilddirektors *VKP* uzdevumā izstrādā konceptuālu piedāvājumu vai risinājuma priekšlikumu.

23. *LKUUV* izpilddirektors organizē un vada *VKP* un *darba grupu* sanāksmes un vada *darba grupu* darbību.

24. *LKUUV* izpilddirektors izsūta *VKP* vai *darba grupas* sanāksmes dienas kārtību un izskatāmos dokumentus vienlaicīgi ar sanāksmes paziņojumu.

25. Protokolu lietvedību nodrošina *LKUUV* izpilddirektors.

26. *LKUUV* izpilddirektors nodrošina visas *biedrību*, *VKP* un *darba grupu* darbam nepieciešamās

informācijas publicēšanu un pieejamību internetā.

27. Sanāksmes protokola projektu sagatavo LKUUUV izpilddirektors un, ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc sanāksmes nosūta VKP vai darba grupas locekļiem un to aizvietotājiem.

28. LKUUUV izpilddirektors reizi 3 mēnešos sniedz atskaiti LKUUUV īpašniekiem un valdes locekļiem par biedrību kopīgu interešu pārstāvniecības darba gaitu un rezultātiem.

V. VKP un darba grupu darbības organizēšana

29. VKP un darba grupas darbību nodrošina LKUUUV.

30. LKUUUV nodrošina VKP un darba grupas darbības dokumentu – sanāksmju darba materiālu un protokolu – pieejamību internetā.

31. Rakstiski ierosinājumi (paraugs pielikumā) kokmateriālu pircēju un kokmateriālu pārdevēju kopīgu interešu pārstāvniecības jautājumos ir iesniedzami LKUUUV izpilddirektoram:

- Iesniedzēja (uzņēmuma) nosaukums.
- Sagatavotāja (personas) vārds, uzvārds, kontakti.
- Ierosinājuma formulējums.
- Ierosinājuma mērķis.
- Ieguvumu apraksts kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas pilnveidošanā

32. Par VKP un darba grupas sanāksmes (turpmāk - sanāksmes) laiku un vietu LKUUUV izpilddirektors paziņo ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms sanāksmes datuma

33. Sanāksmes dienas kārtību apstiprina, uzsākot sanāksmi.

34. VKP un darba grupu darbs un sanāksmes tiek organizēts, dodot iespēju tā dalībniekiem piedalīties attālināti, tai skaitā nosūtot savu viedokli elektroniski.

35. Lai efektīvāk saskaņotu kokmateriālu pircēju un pārdevēju viedokļus, var tikt organizētas arī atsevišķas pircēju un pārdevēju pušu sanāksmes VKP un darba grupu ietvarā.

36. Visas sanāksmes tiek protokolētas.

37. Sanāksmes locekļi piecu darba dienu laikā no protokola projekta saņemšanas datuma rakstiski paziņo par iebildumiem un priekšlikumiem par protokola projektu.

38. Protokola projektu darba grupa apstiprina ne vēlāk kā nākamajā sanāksmē.

Latvijas Kokmateriālu pircēju biedrības valdes loceklis



I. Kovisārs
2016. gada 28. jūlijs

Latvijas Kokmateriālu pārdevēju biedrības valdes loceklis



L. Līpiņš
2016. gada 27. jūlijs

Ierosinājums

**Latvijas kokmateriālu pircēju un kokmateriālu pārdevēju kopīgu interešu pārstāvniecības
dienaskārtības jautājumam**

1. Iesniedzēja vārds, uzvārds _____
1. Uzņēmuma nosaukums _____
2. Ierosinājuma formulējums:

3. Ierosinājuma mērķis:

4. Ieguvumi kokmateriālu pircēju un pārdevēju vienotas, caurskatāmas, kvalitatīvas un precīzas mežsaimniecības un kokrūpniecības produkcijas uzmērīšanas, novērtēšanas un uzskaites sistēmas pilnveidošanu

Datums

Paraksts, atšifrējums